ПРОТОКОЛ № 1
заседания комиссии по противодействию коррупции в МБУ «ЦСО» Усть-Донецкого района

«11» января 2024г. р.п. Усть-Донецкий

Председатель комиссии – Скрипников Валерий Николаевич, директор

Заместитель председателя комиссии – Тарасова Елена Анатольевна, заместитель директора

Секретарь комиссии – Макарова Наталья Сергеевна, юрисконсульт

Члены комиссии:

Пшеничная Елена Васильевна - заведующий социально-реабилитационным отделением;

Журавлева Павлина Павловна - специалист по социальной работе;

Погребнова Евгения Владимировна — специалист по социальной работе;

Лупиносова Евгения Ивановна — главный бухгалтер;

Жужнева Наталья Ивановна — бухгалтер 2 категории.

Присутствовали: 8 человек.

Повестка дня:

1. Об утверждении плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения на 2024 год.

Докладчик:Макарова Н.С. - секретарь комиссии, юрисконсульт.

2. Размещение актуальных антикоррупционных правовых актов на информационных стендах и сайте учреждения.

Докладчик:Макарова Н.С. - секретарь комиссии, юрисконсульт.

3. О проведении внезапной проверки кассы с полистным пересчетом наличных денежных средств и проверкой других ценностей .

Докладчик: Лупиносова Е.И. - главный бухгалтер.

Председатель комиссии Скрипников В.Н. открыл заседание, ознакомил присутствующих с повесткой дня.

По первому вопросу слушали:

Макарову Н.С.- секретаря комиссии, юрисконсульта. На рассмотрение комиссии предоставлен проект плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения на 2024 год.

Решили:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания населения на 2024 год.

По второму вопросу слушали:

Макарову Н.С.- секретаря комиссии, юрисконсульта. На официальном сайте учреждения имеется вкладка «противодействие коррупции», в которой размещены актуальные документы, отражающие работу Учреждения в сфере противодействия коррупции (планы, протоколы заседаний комиссии, памятки). Информация пополняется своевременно и по мере необходимости.

Решили:

1.Информацию принять к сведению.

По третьему вопросу слушали:

Докладчик: Лупиносова Е.И. - главный бухгалтер.

Лупиносова Евгения Ивановна довела до сведения комиссии, что в 2023 году в соответствии с указанием ЦБ РФ № 3210-У от 11.03.2014 «О порядке ведения кассовых операций юридических лиц и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальных предпринимателей и субъектами малого предпринимательства» были проведены ежеквартальные проверки кассы в присутствии кассира с полистным пересчетом денежной наличности и проверка других ценностей. По результатам проверок были составлены акты по установленной форме. В результате проверок нарушений не выявлено.

Решили:

1. Принять к сведению информацию.

2. Деятельность признать удовлетворительной, продолжить работу по обеспечению соответствия деятельности кассы требованиям антикоррупционной политики учреждения.

Председатель комиссии В.Н. Скрипников

Секретарь комиссии Н.С. Макарова